



وزارت آموزش و پرورش

معاونت آموزش متوسط

## شیوه نامه

# «آموزش های مهارتی و حسواره نوجوان خوارزمی»

ویژه دانش آموزان دوره اول متوسطه

(مبندی برنامه های شماره ۸-۱۳-۱۴-۱۵-۱۹-۲۳ بخشنامه شماره ۹۳۷۳-۱۳۹۸/۰۱/۲۷ وزارت متبوع)

این شیوه نامه تا زمان تداوم برنامه های زیرنظام های وزارت آموزش و پرورش، برای سنوات آتی نیز معتبر و قابل استناد است.



دفتر آموزش دوره اول متوسطه

سال تحصیلی ۹۹-۱۳۹۸

## فعالیت دوم: آموزش حرفه‌های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) / خوداتکایی مدارس شبانه‌روزی

آموزش حرفه‌های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) / خوداتکایی مدارس شبانه‌روزی در همه سطوح شامل مراحل زیر است:

### الف- استان:

- ۱) تشکیل کمیته ساختار و فناوری‌های مدیریتی
  - ۲) ارسال فهرست آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد به مناطق/نواحی/شهرستان‌ها
  - چنانچه منطقه و یا شهرستانی فاقد آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد منتخب باشد، کانون انجمن‌های صنفی کارفرمایی آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد استان وظیفه دارد؛ نسبت به معرفی آموزشگاه آزاد واجد شرایط به کمیته اجرایی شهرستان اقدام نماید.
  - در شرایطی که آموزش‌های مورد نیاز طرح با ظرفیت بخش خصوصی سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور قابل اجرا نباشد، کمیته ساختار و فناوری‌های مدیریتی استان می‌تواند از ظرفیت‌های بخش دولتی ادارات کل آموزش فنی و حرفه‌ای، استفاده نماید.
  - ۳) ابلاغ شیوه‌نامه به مناطق/نواحی/شهرستان‌ها
  - ۴) اطلاع‌رسانی، تبیین و توجیه طرح برای مناطق/نواحی/شهرستان‌های مجری، مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای و انجمن‌های صنفی آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد
  - ۵) تعیین میزان برخورداری مناطق/نواحی/شهرستان‌ها در قالب چارچوب تعرفه‌های آموزشی
- دریافت مشخصات مربیان فاقد تاییدیه گزینش آموزش و پرورش از اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای و معرفی به هسته گزینش استان مطابق جدول شماره ۴ و ارسال (نمون‌برگ شماره ۱۴ پیوست، دو قطعه عکس، تصویر حکم قراردادی/پیمانی و یا رسمی شاغلان در سازمان) جهت احراز تایید گزینش

جدول شماره ۴- فهرست مشخصات مربیان فاقد تاییدیه گزینش

ردیف	نام	نام خانوادگی	نام پدر	جنسیت	شماره ملی	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	استان محل اقامت	شهر محل اقامت	استان محل خدمت	شهر محل خدمت	شماره تلفن ثابت	شماره تلفن همراه	کد پستی	نشانی محل سکونت	رشته فنی یا مهارتی	ملاحظات
۱																	
...																	

### ب- منطقه/ ناحیه/ شهرستان:

- ۱) تشکیل کمیته توسعه مدیریت شهرستان و اطلاع رسانی، تبیین و توجیه طرح برای مدیران دبیرستان‌های دوره اول متوسطه و آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد واجد شرایط
- ۲) معرفی مراکز دولتی و آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد و ارسال اسامی از مناطق/نواحی/شهرستان‌ها به مدارس
- ۳) اخذ و بررسی درخواست کتبی مدیران دبیرستان‌های دوره اول متوسطه توسط کمیته توسعه مدیریت شهرستان مبنی بر اجرای طرح (نمون‌برگ شماره ۱۰ پیوست)
- ۴) تایید نوع قرارداد با آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد حسب درخواست کتبی مدارس مجری طرح توسط کمیته توسعه مدیریت شهرستان (جدول شماره ۵)



ج- مدرسه:

- ۱) شرکت مدیر در جلسات توجیهی و دوره‌های آموزش ضمن خدمت مرتبط با طرح
- ۲) تشکیل شورای مدرسه و اطلاع رسانی، توجیه و تبیین طرح برای دبیران، دانش‌آموزان و اولیاء آنها توسط مدیران مدارس مجری
- ۳) نظرسنجی از دانش‌آموزان در خصوص مهارت‌های مورد علاقه آنها
- ۴) تعیین مهارت‌های مورد تقاضای دانش‌آموزان براساس نظرسنجی انجام شده
- ۵) اعلام آمادگی مدیران دبیرستان‌های دوره اول متوسطه به کمیته اجرایی منطقه/ ناحیه/ شهرستان جهت اجرای طرح برابر (نمون‌برگ شماره ۱۰ پیوست)
- ۶) عقد قرارداد با آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد/ تفاهم‌نامه با مراکز دولتی فنی و حرفه‌ای با نظارت اداره آموزش و پرورش منطقه/ ناحیه/ شهرستان (نمون‌برگ شماره ۱۲ و ۱۳ پیوست)
- ۷) بررسی تاییدیه‌گزینه‌های مربیان اعزامی از آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد
- ۸) اجرای طرح و ارزیابی از مهارت‌های ارائه شده به دانش‌آموزان توسط آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد
- ۹) هماهنگی و پیگیری جهت صدور گواهی حضور (به مدت ۴۵ تا ۶۰ ساعت) در دوره‌های آموزشی توسط آموزشگاه فنی و حرفه‌ای دولتی و آزاد حداکثر دو هفته پس از پایان ارزیابی
- ۱۰) آموزش اختیاری مهارت‌های کارآفرینی (۱۵ ساعت)، ویژه دانش‌آموزان مدارس مجری طرح آموزش حرفه‌ای مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) // خوداتکایی مدارس شبانه روزی است که موفق به کسب «گواهی حضور ۴۵ ساعته» شده‌اند.
- ۱۱) هماهنگی و پیگیری جهت صدور گواهی حضور (به مدت ۱۵ ساعت) ویژه دانش‌آموزانی که موفق به شرکت در دوره آموزش مهارت‌های کارآفرینی شده‌اند.
- ۱۲) ارزیابی دانش‌آموزان در پایان دوره ایران مهارت، توسط مربی و با نظارت مؤسسه/ آموزشگاه مجری طرح، انجام می‌شود. گواهی حضور در دوره، توسط آموزشگاه مجری فنی و حرفه‌ای آزاد/ مراکز دولتی فنی و حرفه‌ای، مطابق با ضوابط سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور (نمون‌برگ شماره ۸ پیوست) صادر می‌شود.

جدول شماره ۵- انواع قرارداد مدرسه با آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای آزاد

نوع قرارداد	مؤلفه‌های قرارداد
نوع یک	اجرای دوره آموزش مهارت توسط مدرسه با تأمین (فضا، تجهیزات آموزشی، مواد مصرفی و مربی) تحت نظارت آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد
نوع دو	اجرای دوره آموزش مهارت توسط مدرسه با تأمین (فضا، تجهیزات آموزشی و مواد مصرفی) تحت نظارت و اعزام مربی از سوی آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد
نوع سه	اجرای دوره آموزش مهارت توسط مدرسه با تأمین (فضا و مواد مصرفی) تحت نظارت و اعزام مربی و تأمین تجهیزات آموزشی توسط آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد
نوع چهار	اجرای دوره آموزش مهارت توسط مدرسه با تأمین (فضا) تحت نظارت و اعزام مربی و تأمین تجهیزات آموزشی و مواد مصرفی توسط آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد

■ مدارس در صورتی می‌توانند؛ از قرارداد نوع یک استفاده نمایند که از مربی، فضا و تجهیزات مناسب برخوردار باشند.



۱. ذیل خوشه «خدمات/ گروه آموزشی امور مالی و بازرگانی از «مجموعه استانداردهای ایران مهارت»

شبه نامه آموزش های مهارتی و شغله نوجوان خوارزمی

- در قرار داد نوع ۳ و ۴ تجهیزات آموزشی و مواد مصرفی مورد نیاز از سوی آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد متناسب با نوع مهارت و تعداد دانش‌آموزان و براساس درخواست مدیران مدارس مجری تامین می‌شود.
- در قرار داد نوع ۳ و ۴ تمام تجهیزات پس از تایید فهرست آن‌ها طی صورت‌جلسه‌ای در شورای مدرسه به صورت امانی تا پایان دوره‌های آموزش مهارت با مسئولیت مدیر در مدرسه نگهداری خواهد شد.
- مربی واجد شرایط، جهت آموزش‌های مهارتی براساس قرارداد بین آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد و مدرسه پس از انجام مراحل گزینش مطابق با (نمون‌برگ شماره ۱۴ پیوست) معرفی می‌شود.
- مدرسی که داوطلب اجرای طرح به صورت تراکمی در روزهای پنج‌شنبه و ایام تابستان هستند؛ می‌توانند با هماهنگی اداره آموزش و پرورش منطقه/ ناحیه/ شهرستان و رعایت ضوابط و مقررات اقدام نمایند.
- محل اجرای طرح صرفاً دبیرستان‌های دوره اول متوسطه است.

### ■ ضریب عوامل مؤثر در وجوه دریافتی

ضریب عوامل مؤثر در وجوه دریافتی مطابق جدول شماره ۶ در دومین شورای سیاست‌گذاری و راهبری طرح ایران مهارت (مصوبه شماره ۸ مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۲۶) به تصویب رسیده است.

جدول شماره ۶- ضرایب عوامل مؤثر در وجوه دریافتی

عامل	نظارت و ارزیابی	مربی	تجهیزات	مواد مصرفی	مکان و فضا	عوامل اجرایی مدرسه
ضریب	٪۲۰	٪۳۰	٪۲۰	٪۱۰	٪۱۰	٪۱۰

### ■ چارچوب وجوه دریافتی از دانش‌آموزان

میزان برخورداری مناطق/ نواحی/ شهرستان‌ها براساس بخشنامه شماره ۷۱۰/۴۶ مورخ ۱۳۸۸/۱۱/۱۹ وزارت آموزش و پرورش، تعیین می‌شود. چارچوب وجوه دریافتی نیز براساس مصوبه شورای آموزش و پرورش شهرستان تعیین و به ذی‌نفعان ابلاغ می‌شود.

جدول شماره ۷- چارچوب وجوه دریافتی براساس مصوبه شورای آموزش و پرورش شهرستان (نفر ساعت به ریال)

ردیف	گروه آموزشی	مناطق برخوردار	مناطق کمتر برخوردار	مدارس شبانه روزی	گروه برنامه ریزی درسی
۱	گروه ۱				اموراداری، امورمالی و بازرگانی، خدمات آموزشی، گردشگری، هتلداری، خدمات حقوقی، هنرهای نمایشی
۲	گروه ۲				صنایع دستی (دوخت‌های سنتی، چوب، فلز، سفال، چاپ، چرم، شیشه، سنگ، بافت)، سلامت و طب ایرانی، صنعت ورزش، بهداشت و ایمنی، گیاهان دارویی و داروهای گیاهی، فناوری محیط زیست، فناوری نانو
۳	گروه ۳			رایگان	فناوری اطلاعات، صنایع پوشاک، خدمات تغذیه‌ای، فرش، صنعت چاپ، طلا و جواهرسازی، هنرهای تزئینی، صنایع چوب، صنایع کاغذ و هنرهای تجسمی
۴	گروه ۴				امورشیلات و آبیاری پروری، اموردام و ماکیان، اموریابی و زراعی، ماشین آلات کشاورزی، صنعت ساختمان، معماری، مکانیک، کنترل و ابزار دقیق، تاسیسات، برق، الکترونیک و صنایع خودرو



نمودار شماره ۳۵: روندنمای فعالیت آموزش حرفه‌های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) / خوداتکایی مدارس شبانه روزی

• تا نیمه اول آبان ماه	تشکیل کمیته ساختار و فناوری های مدیریتی
• پایان آبان ماه	ارایه فهرست آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد و مراکز دولتی به مناطق / نواحی / شهرستانها
• نیمه اول آبان ماه	تدوین و ابلاغ دستور العمل اجرایی شیوه نامه به مناطق / نواحی / شهرستان ها
• نیمه اول آبان ماه	اطلاع رسانی، تبیین و توجیه رؤسای ادارات، معاونان آموزش متوسطه و ...
• از نیمه اول آبان	دریافت مشخصات مربیان فاقد تاییدیه گزینش آموزش و پرورش از اداره کل آموزش فنی و حرفه ای
• از نیمه دوم آبان	معرفی مربیان فاقد تاییدیه گزینش آموزش و پرورش به هسته گزینش استان
• نیمه اول هر ماه	تشکیل کمیته توسعه مدیریت شهرستان
• نیمه اول آبان ماه	تعیین و تصویب میزان وجوه دریافتی از دانش آموزان توسط شورای آموزش و پرورش شهرستان
• نیمه دوم آبان ماه	اطلاع رسانی، تبیین و توجیه مدیران مدارس
• نیمه دوم آبان ماه	تشکیل شورای مدرسه
• نیمه دوم آبان ماه	اطلاع رسانی، تبیین و توجیه دبیران، دانش آموزان و اولیای آنان
• نیمه دوم آبان ماه	نظرسنجی از دانش آموزان
• نیمه دوم آبان ماه	تعیین مهارت‌های مورد توافق
• از اول آذر ماه	تعیین نوع قرارداد مدرسه با آموزشگاهها
• از اول آذر ماه	اعلام آمادگی مدارس به کمیته اجرایی منطقه / ناحیه / شهرستان (نمون برگ شماره ۳)
• از اول آذر ماه	اخذ و بررسی درخواست کتبی مدارس
• از اول آذر ماه	عقد قرارداد با آموزشگاههای آزاد / تفاهم نامه با مراکز دولتی فنی و حرفه‌ای
• از نیمه دوم آبان	بررسی نمون برگ تاییدیه گزینش مربیان اعزامی از آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد
• از نیمه دوم آذر ماه	آموزش مهارت‌ها و ارزیابی از آن
• حداکثر دو هفته پس از پایان دوره	صدور گواهی حضور



# فصل سوم: ضماّم و پیوست‌ها



ضمائم و پیوست های فعالیت دوم:  
آموزش حرفه های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) / خود اکتیابی مدارس شبانه روزی

نمون برگ شماره ۸

تاریخ:

شماره:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور

تصویر

دانش آموز

اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان .....

گواهی حضور در دوره آموزشی حرفه های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت)

گواهی می شود:

آقای / خانم ..... فرزند ..... به شماره ملی ..... صادره از ..... متولد سال ..... تحت نظارت آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد ..... دوره آموزش مهارت ..... را با «کد شناسه استاندارد» ..... به مدت ..... ساعت از تاریخ ..... تا تاریخ ..... در محل دبیرستان ..... واقع در منطقه / ناحیه / شهرستان / شهر ..... گذرانده است.

نام و نام خانوادگی مؤسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد

مهر و امضاء

نمون برگ شماره ۹

تاریخ:

شماره:

پیوست:

باسمه تعالی

اعلام آمادگی مؤسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد به انجمن صنفی کارفرمایی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد شهرستان

رئیس محترم انجمن صنفی کارفرمایی آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد  
باسلام و احترام؛

بدین وسیله؛ اینجانب آقای / خانم ..... فرزند ..... متولد ..... به شماره ملی ..... مؤسس آموزشگاه فنی و حرفه ای آزاد ..... به شماره پروانه تأسیس ..... مورخ ..... آمادگی خود را در سال تحصیلی ..... جهت اجرای دوره های آموزشی حرفه های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) اعلام می نمایم.

کد ۲۲



نام و نام خانوادگی مؤسس آموزشگاه آزاد .....

مهر و امضاء

باسمه تعالی

نمون برگ شماره ۱۰

تاریخ:

شماره:

پیوست:

اداره کل آموزش و پرورش استان ....

اداره آموزش و پرورش منطقه/ ناحیه / شهرستان ....

درخواست و اعلام آمادگی مدیران دبیرستان‌های دوره اول متوسطه جهت برگزاری دوره‌های آموزشی

اداره آموزش و پرورش .....

باسلام و احترام؛

بدین‌وسیله؛ این دبیرستان آمادگی خود را جهت برگزاری دوره‌های آموزشی حرفه‌های مهارتی کوتاه مدت (ایران مهارت) در

سال تحصیلی ..... به شرح زیر اعلام می‌نماید:

زمان برگزاری دوره (از تاریخ تا تاریخ)	نوع قرار داد				تعداد دانش‌آموز	ساعت	شناسه استاندارد	عنوان دوره آموزشی	پایه تحصیلی	ردیف
	۴	۳	۲	۱						

نام و نام خانوادگی مدیر دبیرستان

مهر و امضاء

نمون برگ شماره ۱۱

باسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

معرفی مربی واجد شرایط، جهت آموزش‌های مهارتی براساس قرارداد بین آموزشگاه فنی و حرفه‌ای آزاد و مدرسه

مدیر محترم دبیرستان دوره اول متوسطه

باسلام و احترام؛

بدین‌وسیله، آقای/خانم ..... فرزند ..... متولد ..... به شماره ملی ..... دارای ابلاغ مربی‌گری به شماره .....

مورخ ..... از اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان ..... به عنوان مربی و به منظور آموزش دوره / دوره‌های مهارتی .....

در قالب طرح ایران مهارت در سال تحصیلی ..... معرفی می‌شوند؛ تا با رعایت مقررات و ضوابط نسبت به انجام تعهدات و وظایف خود اقدام نماید.

خواهشمند است؛ دستورات لازم جهت همکاری با نامبرده را مبذول فرمایید.

نام و نام خانوادگی مؤسس آموزشگاه آزاد

مهر و امضاء





پیوست شماره ۱ قرارداد

ردیف	عنوان دوره آموزشی	شناسه استاندارد	ساعت	تعداد دانش آموز	تاریخ شروع دوره	ملاحظات
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						

صحت مندرجات جدول فوق مورد تأیید اینجانب ..... مدیر دبیرستان متوسطه اول ..... است.

مهر و امضاء مدیر دبیرستان

پیوست شماره ۲ قرارداد

کروه آموزشی (دبیرستان): ..... مهارت (پودمان): ..... شناسه استاندارد ..... ساعت آموزش: .....

اسامی دانش آموزان

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره ملی	تلفن تماس	ملاحظات
۱					
۲					
۳					
...					
۱۵					

صحت مندرجات جدول فوق مورد تأیید اینجانب ..... مدیر دبیرستان متوسطه اول ..... است.

مهر و امضاء مدیر دبیرستان



تاریخ:

شماره:

پیوست:

باسمه تعالی

فرم تفاهم‌نامه همکاری مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای شهرستان با دبیرستان های شبانه‌روزی (ویژه طرح ایران مهارت)

طرفین تفاهم‌نامه:

طرف اول: دبیرستان شبانه‌روزی دخترانه/ پسرانه ..... شهر ..... شهرستان .....

طرف دوم: مرکز/شعبه آموزش فنی و حرفه ای خواهران/برادران/دومنظوره شهرستان .....

موضوع تفاهم‌نامه:

همکاری در اجرای دوره‌های آموزشی طرح ایران مهارت براساس استانداردهای مصوب از طریق اعزام مربی مرکز دولتی آموزش فنی و حرفه‌ای ..... به دبیرستان شبانه‌روزی ..... که تجهیزات و فضای آموزشی مستقر در دبیرستان به تایید رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای رسیده است. فهرست این دوره ها به شرح جدول زیر است:

ردیف	عنوان دوره آموزشی ایران مهارت	شناسه استاندارد ویژه ایران مهارت	تعداد دانش آموزان	تاریخ شروع و پایان دوره

تعهدات دبیرستان شبانه‌روزی:

- تامین فضا، تجهیزات آموزشی و مواد مصرفی مورد نیاز دوره‌های آموزشی متناسب با تعداد دانش‌آموزان هر دوره آموزشی  
- همکاری با مربی اعزامی از سوی مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای جهت اجرای دوره‌های آموزشی براساس برنامه زمانبندی پیش‌بینی شده

تعهدات مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای:

- بررسی فضا، تجهیزات آموزشی و مواد مصرفی تامین شده از سوی دبیرستان و تایید آن در صورت تطبیق با استانداردهای سازمان  
- اعزام مربی جهت اجرای دوره‌های آموزشی ابلاغ شده از سوی اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان  
- ابلاغ عناوین دوره‌های آموزشی قابل اجرا در دبیرستان شبانه‌روزی، برابر اعلام قبلی به ستاد سازمان، توسط اداره کل آموزش فنی و حرفه‌ای استان  
- برنامه‌ریزی آموزشی با همکاری مدیر دبیرستان شبانه‌روزی جهت اجرای دوره‌های آموزشی

سایر شرایط و توافقات طرفین:

مدت اعتبار تفاهم نامه: اعتبار این تفاهم‌نامه برای سال تحصیلی ۹۹ - ۱۳۹۸ است.

نام و نام خانوادگی

مدیر دبیرستان شبانه‌روزی .....

امضاء

نام و نام خانوادگی

رئیس مرکز آموزش فنی و حرفه‌ای شهرستان .....

امضاء



بسمه تعالی

فرم شماره (130-87-ه-ع) هیات عالی گزینش

فرم اطلاعات فردی

هیات مرکزی گزینش وزارت آموزش و پرورش

هسته گزینش .....

محل الصاق  
عکس

**ایستادگی**  
خواستنه شده در پرسشنامه را صادقانه و در صورت لزوم با ارائه مدارک مستند به طور کامل و حوالا بنویسم تا با استفاده از آن بررسی های لازم به منظور احراز صلاحیت انجام گیرد لذا در صورت ارائه اطلاعات غیر صحیح ، گزینش می تواند مطابق ضوابط مصمم لازم را اتخاذ نماید.  
**تاریخ :** **امضاء :**

تذکر : لطفاً در صورت عدم ارتباط اطلاعات خواسته شده در هر محور جاهای خالی را با خط تیره ( - ) علامت گذاری کنید .

کد ملی(ده رقمی)									
نام:									
نام خانوادگی:									
جنسیت: <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/> مرد									
شماره شناسنامه	محل صدور	تاریخ تولد	محل تولد	نام خانوادگی فلی	نام مستعار	ملیت	تابعیت	دین	مذهب
وضعیت نظام وظیفه: <input type="checkbox"/> معاف <input type="checkbox"/> مشمول <input type="checkbox"/> نوع معافیت: ..... انجام خدمت سربازی: <input type="checkbox"/> آرسال ..... <input type="checkbox"/> تاسال ..... واحد و نشانی محل خدمت: .....									
وضعیت ناهل: <input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> متارکه <input type="checkbox"/> فوت همسر <input type="checkbox"/> تعداد فرزندان: .....									
نام و نام خانوادگی پدر: شغل: تحصیلات: نشانی و تلفن محل کار:									
نام و نام خانوادگی همسر داوطلب: شغل: تحصیلات: نشانی و تلفن محل کار:									

لطفاً آخرین مدرک تحصیلی و دو مقطع قبل از آن را در جدول فوق درج نمایید و اگر تحصیلات حوزوی دارید کد حوزوی و نیز حضوری یا غیرحضوری بودن تحصیلات را در قسمت توضیحات درج نمایید.

وضعیت تحصیلی	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	سال شروع	سال پایان	نام و نشانی موسسه یا دانشگاه	توضیحات: در صورت وجود وقعه یا انصراف تحصیلی علت را توضیح دهید.
وضعیت تحصیلی	زیر دیپلم					
	متوسطه	دیپلم				
		پیش دانشگاهی				
	فوق دیپلم / سطح ۱ حوره					
	لیسانس / سطح ۲ حوره					
	فوق لیسانس / خارج فقه و اصول					
	دکتر / اجتهاد					
دکترای تخصصی / فوق دکتر						

در صورت کسب مقام مدارک لازم را ضمیمه فرمایید.

کسب رتبه علمی یا ...	نام رشته علمی ، فرهنگی و ورزشی	سطح برگزاری ( شهرستان ، استان ، کشور یا بی المللی)	مقام کسب شده	دستگاه برگزار کننده	سال کسب مقام
مشاغل دولتی یا غیر دولتی	نام اداره یا محل کار	نوع کار و سمت	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	علت تفسیر شغل
	فعلی				
	فعلی				

چنانچه خود یا بستگان درجه یک شما سابقه بارداشت یا محکومیت سیاسی یا کیفری در مراجع قضایی داشته، یا شما محکومیت درهبات های رسیدگی به تخلفات اداری دارید جدول زیر را کامل کنید.

نام و نام خانوادگی	مرجع صادرکننده رأی	علت محکومیت	تاریخ محکومیت	نوع و میزان محکومیت



چنانچه تاکنون در دستگاه های دولتی مراحل گزینش را طی کرده اید جدول زیر را کامل کنید:

نام دستگاه	نام هسه گزینش	استان	تاریخ ثبت نام	نسخه گزینش	در صورت عدم پذیرش علت را بنویسید

شماره تماس ضروری: تلفن ثابت	پیش شماره	تلفن رابط	تلفن همراه

مسافرت خارج کشور	نوع مسافرت (ماموریت ، زیارت ، تفریح و...)	نام کشور	مسئولیت در سفر	سازمان اعزام کننده	مدت اقامت	
					از	تا

اینترگر سوابق	مدت حضوردرجه: ..... ماه	<input type="checkbox"/> به صورت داوطلب	<input type="checkbox"/> خدمت سربازی
	حائز <input type="checkbox"/>	درصد جایزای ..... <input type="checkbox"/> آزاده	مدت اسارت .....
	خانواده اینترگران <input type="checkbox"/>	نوع اینترگری .....	نسبت با اینترگر.....

در صورت داشتن سوابق اینترگری مدارک لازم را ضمیمه فرمایید  
سوابق فعالیت های سیاسی، اجتماعی (نهاد های انقلابی، بسیج، امورعام المنفعه و...) خود را در جدول زیر بنویسید.

نام نهاد یا ...	نوع همکاری	از تاریخ	تا تاریخ	نام مسئول	علت ترک فعالیت	نشانی و تلفن محل فعالیت

مشخصات افرادی از محل تحصیل ، کار و سکونت خود را در جدول زیر بنویسید تا در صورت لزوم به آنان مراجعه شود، این افراد باید: ۱- از معاشین و دوستان صمیمی شما باشند ۲- درمحل تحصیل از هم دوره ای های شما باشند ۳- درمحل سکونت از افراد متدین باشند ۴- حتی المقدور از نظر سنی ،جنسیت و تحصیلات با شما سنخیت داشته باشند ۵- از خویشاوندان درجه یک شما نباشند.

ردیف	نام	نام خانوادگی	شغل	مدت آشنایی	محل آشنایی	نشانی دقیق و شماره تلفن

نشانی دقیق محل سکونت خود را در ده سال اخیر در جدول زیر بنویسید:

نحوه سکونت	نوع سکونت	نوع سکونت	سال های اقامت		کدپستی (ده رقمی)	نشانی کامل	شهر	استان	
			ارسال	تاسال					

خواهشمند است زندگی نامه خود را در زمینه های خانوادگی، اجتماعی، فرهنگی و ... به طور مختصر درکادر زیر بنویسید:

صحت مندرجات فوق مورد تأیید اینجانب ..... می باشد .

\* تاریخ :

\* امضاء :

